

募集要項

職種	管理部員 (人事異動の可能性あり)
募集人員	1名
勤務場所	京都大学イノベーションキャピタル株式会社 (所在地：京都市左京区吉田本町 国際科学イノベーション棟)
概要	弊社は京都大学 100%子会社のベンチャーキャピタルで、国立大学の研究成果を活用したスタートアップの創出と成長に向けた投資を行っています。 現在管理部は、管理部長1名、管理部員2名の3名体制で、当募集は欠員補充です。 人柄重視の採用を行いますので、お気軽にご応募ください。雇用（勤務）形態については、ご希望、能力を踏まえ面談の上で決定します。
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総務、経理、人事等における事務業務</li> <li>・社内情報システム管理、運用</li> <li>・決算、予算計画策定、予算管理、資金管理、取引管理等</li> <li>・投資事業有限責任組合（ファンド）管理業務</li> <li>・京都大学との連携、連絡</li> </ul> <p>上記のような業務がありますが、個人の能力に合った業務をお任せします。</p>
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・誠実、謙虚且つ温厚で周囲と円滑なコミュニケーションができる方。</li> <li>・パソコン（電子メール、Word/Excel/PowerPoint等）操作能力必須</li> <li>・通勤可能圏内（通勤時間1時間30分程度）に居住の方。</li> <li>・英語力のある方歓迎</li> <li>・以下のいずれかの実経験があれば尚望ましい             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ベンチャーキャピタル、投資銀行等での投資関連の管理業務</li> <li>(2) 研究機関、大学等での研究開発関連の管理業務</li> <li>(3) 事業会社、商社等での新規事業開発、事業投資関連の管理業務</li> </ol> </li> </ul>
雇用形態	<p>応相談（入社後6ヶ月の試用期間あり）</p> <p>休日：土日祝日、年末年始、6月18日、夏季一斉休業日</p> <p>年次有給休暇付与</p>
給与	<p>当社規定による</p> <p>別途、通勤手当（条件あり）・超過勤務手当を支給</p>
福利厚生	<p>社保完（勤務時間による）、余暇利用制度等</p>
応募方法	<p>履歴書（希望雇用（勤務）形態明記）、職務経歴書（いずれも形式自由）をPDF形式でメール（saiyo@kyoto-unicap.co.jp）にてお送りください。</p>
応募締切	<p>定員が満たされ次第終了</p>
選考方法	<p>書類選考及び面接（1~2回）</p>
備考	<p>提出いただいた書類は、採用審査にのみ使用します。正当な理由なく第三者への開示、譲渡および貸与することは一切ありません。</p> <p>なお、応募書類は返却しませんので予めご了承願います。</p>